

POZIȚIE VACANTĂ

ASSISTANT MANAGER

Cerinte:

- Studii superioare, constituie un avantaj absolvirea unor cursuri de formare in management, marketing, comunicare
- Cunoașterea limbii engleze la nivel avansat, cunoașterea limbii germane reprezintă un avantaj
- Cunoștințe de marketing&sales / promovare online
- Cunoștințe avansate de utilizare a calculatorului (sua Microsoft Office)
- Abilitatea de a produce materiale promotionale, scrisori de informare, rapoarte
- Reprezintă un avantaj experiența în proiecte finanțate prin fonduri europene

Responsabilitati:

- organizarea agendei, planificarea întâlnirilor
- pregătirea diverselor rapoarte, verificarea pontajelor și corelarea cu task-urile din planul de activități
- managementul documentelor și arhivarea fizică și în format electronic.
- activitatea de informare și publicitate (rețele de socializare) și alte activități specifice domeniului marketing&sales

Se oferă un mediu de lucru plăcut, stimulant și creativ, oportunitati de învățare și dezvoltare, salariu competitiv.

Aplica pe aceasta pozitie via email: jobs@hpm.ro

Informatii suplimentare:

tel.: 0371 398 899

www.hpm.ro